

Aktywacja e-faktury w Banku Kierowcy

(w przypadku Klientów zarejestrowanych w Banku Kierowcy)

Krok 1

Otwórz stronę logowania do Banku Kierowcy
bankkierowcy.pl

Krok 2

Wpisz:

Login – wysłaliśmy Ci go w e-mailu
wraz z linkiem aktywacyjnym

Hasło – własne, ustalone podczas
aktywacji konta i kliknij „Zaloguj się”

Krok 3

Na stronie startowej pojawi się komunikat o możliwości aktywowania usługi e-faktury.
Kliknij przycisk: „**Wyraż zgodę**”

Komunikat

VB Leasing udostępnił e-fakturę: [Wyraż zgodę](#)

Gotowe!

Od teraz masz szybki dostęp do e-faktur – wystarczy zalogować się do Banku Kierowcy.